

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ГОРОД БИРОБИДЖАН"

ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 24 ноября 2005 г. N 276

**ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ОРГАНА МЭРИИ ГОРОДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД БИРОБИДЖАН" ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ" -
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ МЭРИИ ГОРОДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД БИРОБИДЖАН" ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ" И УТВЕРЖДЕНИИ
ПОЛОЖЕНИЯ "О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ "КОМИТЕТ ПО
УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ МЭРИИ ГОРОДА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД БИРОБИДЖАН" ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ"**

(в ред. решений городской Думы от 29.10.2009 N 145, от 25.11.2010 N 404, от 28.05.2015 № 143, от 31.03.2016 № 253)

На основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и в соответствии с Уставом муниципального образования "Город Биробиджан" Еврейской автономной области городская Дума

РЕШИЛА:

1. Учредить орган мэрии города муниципального образования "Город Биробиджан" Еврейской автономной области - муниципальное казенное учреждение "Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города муниципального образования "Город Биробиджан" Еврейской автономной области.

2. Утвердить положение "О муниципальном казенном учреждении "Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города муниципального образования "Город Биробиджан" Еврейской автономной области"(прилагается).

3. Поручить мэрии города:

3.1. Направить настоящее решение и положение "О муниципальном казенном учреждении "Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города муниципального образования "Город Биробиджан" Еврейской автономной области" для государственной регистрации в установленном порядке.

3.2. Привести свои муниципальные правовые акты в соответствие с настоящим решением.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию городской Думы по бюджету и муниципальному имуществу.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Мэр города
А.А.ВИННИКОВ

Утверждено
решением городской Думы
от 24.11. 2005 N 276

**Положение
"О муниципальном казенном учреждении "Комитет по управлению
муниципальным имуществом мэрии города муниципального образования
"Город Биробиджан" Еврейской автономной области"**

(в ред. решений городской Думы от 29.10.2009 N 145, от 25.11.2010 N 404, от 28.05.2015 № 143, от 31.03.2016 № 253)

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение "Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города муниципального образования "Город Биробиджан" Еврейской автономной области" (далее - Комитет) является

органом мэрии города муниципального образования "Город Биробиджан" Еврейской автономной области, входит в структуру мэрии города муниципального образования "Город Биробиджан" Еврейской автономной области и предназначено для реализации от имени мэрии города задач Комитета, установленных настоящим положением.

1.2. Органом местного самоуправления городского округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя Комитета, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Уставом городского округа выступает городская Дума городского округа (далее по тексту - учредитель).

1.3. Комитет является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием и изображением герба городского округа, штампы, бланки со своим наименованием, счета в Управлении федерального казначейства по Еврейской автономной области и кредитных учреждениях.

1.3.1. Комитет осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.4. Полное наименование Комитета - Муниципальное казенное учреждение "Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города муниципального образования "Город Биробиджан" Еврейской автономной области".

Сокращенное наименование Комитета - КУМИ мэрии города.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет средств бюджета городского округа и на основании бюджетной сметы.

1.6. Комитет может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях, ценные бумаги и иное имущество.

Имущество за Комитетом на праве оперативного управления закрепляется мэрией города городского округа.

Комитет отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Комитет не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.7. Комитет является муниципальным заказчиком при формировании, размещении, исполнении и осуществлении контроля за исполнением муниципального заказа при реализации задач Комитета, установленных настоящим положением, и распорядителем средств бюджета городского округа при осуществлении полномочий муниципального заказчика.

1.8. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Еврейской автономной области, Уставом муниципального образования "Город Биробиджан" Еврейской автономной области, решениями городской Думы, постановлениями и распоряжениями мэрии города и настоящим положением.

1.9. Комитет в установленном порядке осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:

- федеральными органами исполнительной власти;
- территориальными органами федеральных органов исполнительной власти;
- органами исполнительной власти Еврейской автономной области;
- органами местного самоуправления Еврейской автономной области;
- общественными и профессиональными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями, иными хозяйствующими субъектами;
- в пределах своей компетенции с зарубежными организациями по вопросам реализации задач Комитета.

1.10. Местонахождение Комитета:

Российская Федерация, Еврейская автономная область, город Биробиджан, проспект 60-летия СССР, д. 22.

1.11. Контроль за деятельностью Комитета осуществляется в порядке, установленном мэрией города городского округа.

1.12. Комитет самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.13. Комитет не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Комитету не предоставляются.

2. Основные задачи и права Комитета

2.1. Задачами Комитета в области пользования и распоряжения муниципальным имуществом (далее - имущество) являются:

1) пользование и распоряжение имуществом, в том числе имущественными правами городского округа, в порядке, определяемом решениями городской Думы и настоящим положением, за исключением имущества, пользование и распоряжение которым возложены городской Думой на иные органы мэрии города, учрежденные городской Думой в качестве юридических лиц, либо мэрию города;

2) пользование и распоряжение имуществом, предназначенным для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа, в случаях, установленных федеральными законами и законами Еврейской автономной области;

3) пользование и распоряжение имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями городской Думы;

4) разработка предложений по перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению имущества в случаях возникновения у городского округа права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества и представление их главе мэрии города для внесения на рассмотрение городской Думе;

5) передача имущества, находящегося в муниципальной казне, во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Еврейской автономной области, органам местного самоуправления иных муниципальных образований и осуществление контроля за использованием такого имущества.

В целях снижения расходов бюджета городского округа на содержание имущества передача имущества по договору безвозмездного пользования осуществляется Комитетом только для:

- обеспечения сохранности имущества, его восстановления, капитального ремонта, реконструкции, технического обслуживания;

- эксплуатации имущества некоммерческими организациями, созданными для достижения социальной защиты инвалидов в Российской Федерации, социальной защиты ветеранов в Российской Федерации, благотворительных целей, научных исследований, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан;

6) осуществление отчуждения имущества с согласия городской Думы и совершение иных сделок с имуществом согласно порядку, определяемому городской Думой, в соответствии с федеральными законами, а также совершение сделок с согласия городской Думы с иным имуществом, приобретаемым в собственность городского округа;

7) разработка предложений по порядку и условиям приватизации имущества, разработка прогнозного плана приватизации имущества (изменений и дополнений в него), отчета об его исполнении и представление их главе мэрии города для внесения на утверждение городской Думы, организация их реализации (выполнения);

8) осуществление с согласия городской Думы приватизации муниципальных унитарных предприятий, иного имущества, включая решение вопросов о способах, сроках и формах приватизации конкретных объектов в порядке, установленном городской Думой;

9) разработка предложений по созданию муниципальных предприятий и учреждений, по определению их целей, условий и порядку деятельности, по участию в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и представление их главе мэрии города для внесения на рассмотрение городской Думе;

10) осуществление полномочий представителя собственника имущества при создании, реорганизации или ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также при участии собственника имущества в создании хозяйственных обществ, с обязательным ежегодным предоставлением главе мэрии города отчета о выполнении данных полномочий для внесения его на рассмотрение городской Думе;

11) осуществление контроля за деятельностью муниципальных предприятий и учреждений;

12) осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа в порядке, установленном решением городской Думы;

13) в случаях, предусмотренных решениями городской Думы, от имени городского округа субсидиарно отвечать по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивать их исполнение в порядке, установленном федеральным законом;

14) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке Комитета и муниципальных предприятий, учреждений, находящихся на территории городского округа, в пределах выполнения задач Комитета;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальных предприятиях и учреждениях, находящихся на территории городского округа в пределах выполнения задач Комитета;

16) формирование и ведение реестра имущества, представление его главе мэрии города для внесения на утверждение городской Думе;

17) выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным «О рекламе», заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа;

18) выявление и учет бесхозяйного, самовольно построенного, конфискованного и перешедшего в порядке наследования городскому округу недвижимого и движимого имущества в соответствии с действующим законодательством, осуществление всех необходимых действий, связанных с оформлением таких объектов в собственность городского округа;

19) организация проведения плановой технической инвентаризации объектов недвижимости, а также инвентаризации движимого имущества на территории городского округа.

20) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне городского округа в пределах выполнения задач Комитета.

2.2. Комитет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- 1) в пределах своей компетенции издавать приказы по Комитету, давать заключения по проектам муниципальных правовых актов по вопросам правового и экономического механизма в области пользования и распоряжения имуществом;
- 2) подготавливать методические указания по вопросам пользования и распоряжения имуществом;
- 3) выступать от имени городского округа муниципальным заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в рамках задач Комитета, установленных настоящим разделом.;
- 4) привлекать в пределах своей компетенции организации и специалистов для изучения и решения проблем в области пользования и распоряжения имуществом;
- 5) запрашивать у государственных органов власти, предприятий, учреждений и организаций необходимую информацию по вопросам пользования и распоряжения имуществом;
- 6) давать разъяснения по вопросам применения норм, правил и стандартов, методических документов в области пользования и распоряжения имуществом;
- 7) собирать денежные средства, полученные от приватизации имущества, аренды имущества, в том числе платежи за пользование землей, плату за размещение рекламных конструкций и перечислять их в бюджет городского округа в установленном порядке;
- 8) контролировать перечисление в бюджет городского округа дивидендов по акциям, принадлежащим городскому округу;
- 9) выступать от имени городского округа в рамках выполнения задач Комитета, определенных настоящим положением и решениями городской Думы, в качестве истца и ответчика в федеральных судах общей юрисдикции и в арбитражных судах;
- 10) осуществлять контрольные функции в рамках задач Комитета, установленных настоящим положением.

3. Организация деятельности Комитета

3.1. Комитет возглавляет заместитель главы мэрии города - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города (далее - председатель Комитета), который назначается на должность и освобождается от должности главой мэрии города городского округа.

3.2. Структура и штаты Комитета утверждаются главой мэрии города по представлению председателя Комитета до утверждения городской Думой структуры мэрии города..

3.3. Денежное содержание председателя Комитета определяется как денежное содержание заместителя главы мэрии города согласно структуре и штату работников мэрии города.

3.4. Председатель Комитета:

- руководит деятельностью Комитета, без доверенности представляет Комитет во взаимоотношениях со всеми предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам реализации задач Комитета;
- издает приказы по вопросам, отнесенным настоящим положением к задачам Комитета, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач;
- подписывает подготавливаемые Комитетом документы по вопросам, относящимся к задачам Комитета, а также командировочные удостоверения сотрудников Комитета;
- утверждает положения об отделах Комитета и должностные инструкции сотрудников Комитета;
- представляет главе мэрии города для назначения и освобождения от должности сотрудников Комитета;
- распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом, закрепленным за Комитетом на праве оперативного управления, а также средствами, выделяемыми из бюджета городского округа на содержание и деятельность Комитета;
- открывает и закрывает по представлению финансового управления мэрии города в Управлении федерального казначейства по Еврейской автономной области и кредитных учреждениях счета, совершает по ним операции;
- выдает от имени Комитета доверенности сотрудникам Комитета;
- обеспечивает соблюдение сотрудниками Комитета финансовой, учетной и трудовой дисциплины;
- осуществляет мероприятия по охране и условиям труда в Управлении в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации, Еврейской автономной области, Устава муниципального образования "Город Биробиджан" Еврейской автономной области о муниципальной службе, организует и проводит мероприятия по отбору, подготовке и повышению квалификации кадров Комитета;
- от имени Комитета заключает муниципальные контракты, договоры, соглашения, направленные на осуществление задач Комитета, определенных настоящим положением;
- осуществляет контроль за исполнением Комитетом полномочий муниципального заказчика;
- представляет бухгалтерскую отчетность и балансы Комитета в финансовое управление мэрии города в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа;
- обеспечивает взаимодействие Комитета с органами местного самоуправления городского округа.

4. Реорганизация и ликвидация Комитета

Комитет может быть реорганизован или ликвидирован решением городской Думы по представлению главы мэрии города в соответствии с действующим законодательством.